

CHECKLIST PER LE FACILITAZIONI DEL PEI

Revisione datata ottobre 2014

Valutazione alternativa dell'Alabama

La valutazione statale delle facilitazioni elencate di seguito riflette le facilitazioni didattiche documentate nel PEI dello studente che sono fornite regolarmente in aula quando lo studente riceve le istruzioni e svolge i test in classe e sono quelle che hanno dimostrato di avere funzionato con successo. Quando è compilata dal Team del PEI, questa checklist diventa parte del PEI dello studente.

Nome: _____ Scuola: _____ Classe: _____ Anno: _____

A. Configurazione / amministrazione delle Facilitazioni. Compiti/attività saranno somministrati

- 1. A casa dello studente (solo per studenti costretti a casa)
- 2. Usando l'interprete per la lezione di matematica per i/le compiti/attività, le direttive degli insegnanti e le risposte dello studente.
- 3. Usando l'interprete per la lezione di scienze per i/le compiti/attività, le direttive degli insegnanti e le risposte dello studente.
- 4. Usando l'interprete per la lezione di inglese per i/le compiti/attività, le direttive degli insegnanti e le risposte dello studente.
- 5. Usando l'interprete per localizzare informazioni per i/le compiti/attività, le direttive degli insegnanti e le risposte dello studente.
- 6. Usando l'interprete per scrivere i/le compiti/attività, le direttive degli insegnanti e le risposte dello studente.
- 7. Usando l'interprete per leggere compiti/attività, direttive degli insegnanti e risposte dello studente.
- 8. Usando altre facilitazioni rese necessarie dal tipo di disabilità e di accertamento.

SOLO PER APPROVAZIONE ALSDE

B. Formato ed equipaggiamento per le facilitazioni Compiti/attività saranno somministrati con l'ausilio di

- 1. Strumenti di ingrandimento
- 2. Attrezzatura di amplificazione acustica (per esempio: apparecchi acustici, trainer uditivo)
- 3. Pallottoliere
- 4. Materiali con caratteri ingranditi
- 5. Braille
- 6. Dispositivi di comunicazione/AAC
- 7. Usando altre facilitazioni rese necessarie dal tipo di disabilità e di accertamento.

SOLO PER APPROVAZIONE ALSDE

C. Facilitazioni per la registrazione Compiti/attività saranno somministrati con l'ausilio delle seguenti facilitazioni

- 1. Lo studente registrerà le risposte utilizzando un computer/tastiera o AAC.
- 2. Le risposte dello studente saranno registrate dall'insegnante o dal procuratore
- 3. Usando altre facilitazioni rese necessarie dal tipo di disabilità e di accertamento.

SOLO PER APPROVAZIONE ALSDE