

AAC Pahina 540 (e)(1)(2)

(Ilimbag sa leterhed ng ahensiyang

edukasyong pampubliko) Paunawang Paglipat ng Mga Rekord

Ito ay para ipaunawa sa inyo na ang mga rekord ng edukasyon, kasama ang IEP at sumusportang dokumento at iba pang rekord na kaugnay sa pagbigay ng edukasyong espesyal at mga kaugnay na serbisyo para kay (pangalan ng estudyante) ay inilipat galing sa (dating ahensiyang edukasyong pampubliko) _____ sa elektronikong imbakan noong (petsa) _____.

Kung ang estudyante ay mag-enrol sa ibang ahensiyang edukasyong pampubliko sa Alabama, ang mga rekord na ito ay ipapadala gamit ang gawing elektroniko sa tumatanggap na ahensiyang edukasyong pampubliko sa okasyon ng pag-enrol. Kung ang estudyante ay mag-enrol sa isang ahensiyang edukasyong pampubliko sa ibang estado, isang papel na kopya ng mga rekord ay kailangang hilingin ng ahensiyang pampubliko sa bagong estado galing sa huling ahensiyang edukasyong pampubliko na pinasukan sa Alabama.

Ang pagiging kompidensiyal ng mga rekord ay pananatiliin ayon sa regulasyong pederal, ang Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) 34 CFR Part 99 at mga regulasyon ng estado, ang Kodigong Administratibo ng Alabama (*Alabama Administrative Code* 290-8.9.08(2)(e)).

Kung mayroon kayong mga tanong o kailangan ninyo ng tulong, maaring makipagugnay sa:

Opisyal ng Ahensiyang Edukasyong Pampubliko

Telepono